



2020-05-20 15:57 CEST

## Barn- och ungdomsnämndens beslut i korthet 20 maj

Det här var några av de ärenden som barn- och ungdomsnämnden beslutade om på sitt sammanträde den 20 maj.

### Budgetuppföljning med helårsprognos efter 4 månader 2020

Barn- och ungdomsnämnden planerar ett uttag av eget kapital under 2020. Prognosen för 2020 visar därför ett underskott på 13 miljoner kronor, vilket är 5 miljoner bättre än det planerade uttaget på 18 miljoner kronor.

Uppföljningen innehåller också kommentarer kring uttag av eget kapital,

måluppföljning och coronavirusets påverkan på nämndens verksamhet. Bland annat har covid-19 ställt stora krav på samordning och ledning av vikarier, utvecklingsresurser och medföljande anpassningar. Kommunikationsinsatser har tagit stora resurser, och planerade utbildningsinsatser har ställts in för att underlätta för personal i förskola, skola och fritidshem.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut:**

1. Budgetuppföljning med helårsprognos efter 4 månader 2020 godkänns och lämnas till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### **Ansvarig handläggare:**

Christina Widén, ekonomichef, 054-540 29 02

## **Revidering av urvalskriterier vid skolval och skolbyte**

November 2019 beslutade barn- och ungdomsnämnden om förändrade urvalskriterier vid skolval och skolbyte. I samband med genomförandet av urvalsprocessen februari till och med mars 2020 framkom behovet av en komplettering av nuvarande urvalskriterier. Kompletteringen avser urvalshandlingen av elever som inte är folkbokförda i Karlstads kommun och som ansökt om plats i kommunens skolor.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut:**

Revideringen av urvalskriterierna godkänns.

### **Ansvarig handläggare:**

Anna-Lena Norlander Groth, avdelningschef, verksamhets- och ledningsstöd, 054-540 29 03

## **Personalkooperativet Slussen ansöker om att få starta pedagogisk omsorg**

Personalkooperativet Slussens ekonomiska förening ansöker om att få starta pedagogisk omsorg. De avser starta den 1 augusti 2020 med namnet personalkooperativet Slussen. Ansökan omfattar en barngrupp med totalt 15 barn i åldrarna 1–6 år. Verksamheten ska bedrivas i nuvarande personalkooperativet Bojens samlingslokal på Orrholmen.

Sammanfattande bedömer barn- och ungdomsförvaltningen att:

- huvudmannen för personalkooperativet Slussen har tillräcklig kunskap för- och insikt i de bestämmelser som gäller, för att kunna ta ansvar för kvalitét och utveckling av den pedagogiska omsorgen i riktning mot styrdokumentet.
- innan ett godkännande kan verkställas ska huvudmannen inkomma med stadgeändringar där det tydligt framkommer att ingen medelsavgift krävs för att få en plats i verksamheten.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut:**

Personalkooperativet Slussens ansökan om godkännande godkänns.

### **Ansvarig handläggare:**

Anders Lundberg, utredare, 054-540 36 51

## **Funktionsprogram för lokaler i förskola och skola**

Vid uppförande samt omfattande om- och tillbyggnationer av förskolor och skolor, är det viktigt att de funktioner som är nödvändiga för att kunna bedriva en utbildning av hög kvalitet beaktas. Förutsättningar som förskolor och skolors lokaler behöver har beskrivits i ett funktionsprogram för lokaler.

Funktionsprogrammet beskriver i sin helhet hur nya förskolor och skolor bör byggas för att ge goda förutsättningar för alla barns och elevers lärande och utveckling.

Funktionsprogrammets huvudsakliga mottagare är teknik- och fastighetsnämnden som främsta ägare och hyresvärd för förskole- och skollokaler. Delar av funktionsprogrammet berör också kultur- och fritidsnämnden samt stadsbyggnadsnämnden.

Funktionsprogrammet ger en samlad och nyanserad beskrivning över vilka förutsättningar huvudmannens lokaler ska ge. Därmed utgör programmet också en viktig information från barn- och ungdomsnämnden till verksamheterna i förskola och skola. Funktionsprogrammet är uppdelat i två nivåer:

1. Övergripande funktionsprogram, politisk nivå Dnr BUN/2020:366 Dpl 62 sid 2 (3)
2. Funktionsprogram på professionsnivå för förskola respektive för skola

Utgångspunkten för funktionsprogrammet är dels nationella styrdokument, dels kommunens egna mål och styrande beslut.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut:**

Följande förslag godkänns.

1. "Övergripande funktionsprogram för lokaler förskolor och skolor" skickas på remiss till kultur- och fritidsnämnden, stadsbyggnadsnämnden och teknik- och fastighetsnämnden för yttrande senast 2020-09-01.
2. "Funktionsprogrammet för lokaler professionsnivå" för förskola respektive för skola bifogas remissen så att det tydligt framgår hur funktionsprogrammet i sin helhet är tänkt att fungera.
3. Inkomna synpunkter på det övergripande funktionsprogrammet övervägs och beaktas i en uppdaterad version av det övergripande funktionsprogrammet.
4. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut om det övergripande funktionsprogrammet 2020-10-21.

### **Ansvarig handläggare:**

Gunnar Fast, seniorkonsult, 054-540 31 37

## **Upptagningsområden i centrala Karlstad**

Karlstads kommuns centralt belagda högstadieskolor är i det närmsta fyllda. Vilket innebär att samtliga elever inom upptagningsområdena inte kommer kunna erbjudas en plats. Ärendet gäller stadsdelarna Rud, Norrstrand och Marieberg.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut:**

Barn- och ungdomsnämnden ger barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på lösningar för att säkra att elevplatserna i centrala Karlstad räcker till kommande år.

### **Ansvarig handläggare:**

Christina Widén, ekonomichef, 054-540 29 02

### **För mer information, kontakta:**

Niklas Wikström, ordförande barn- och ungdomsnämnden, 054-540 12 82☒

Maria☒Kjällström, skoldirektör barn- och ungdomsförvaltningen,☒

054-540 39 82

---